

Description de poste

Assistant commercial

L'entreprise d'insertion

RézoSocial est une entreprise d'insertion située dans le 20^{ème} arrondissement à Paris. Son activité est la prestation de services informatiques auprès de sociétés, associations et écoles.

Infogérance Maintenance de parcs informatiques

Installation / Sauvegarde / Hotline

Développement de logiciel Logiciel de suivi des parcours

Développement d'applications sur mesure

Conseils Accompagnement

Gestion de projet, maîtrise d'ouvrage

Le poste

Le poste à pourvoir, uniquement ouvert aux personnes relevant de l'insertion par l'activité économique, est un poste d'assistant commercial.

La personne rejoindra une équipe à taille humaine, et participera à l'ensemble de la chaîne de commerciale, encadrée par le responsable commercial.

Les principales tâches demandées à la personne sont la saisie des devis, le suivi des démonstrations, le montage de dossiers, la réponse aux clients sur les produits et l'accueil téléphonique.

Profil recherché

Les compétences demandées sont une rigueur d'organisation et de respect de process, une bonne expression orale et écrite, une grande énergie et une belle motivation.

Des expériences professionnelles ne sont pas indispensables. Les compétences autodidactes personnelles notamment en autoformation seront prises en compte.

Le travail en équipe et la relation client sont deux éléments clés d'une intégration réussie chez RézoSocial, sur la base de qualités de professionnalisme et de bienveillance.

Conditions

Le salaire est égal au SMIC. Le salarié se verra proposer un CDD d'insertion de 4 mois, suivi si l'expérience est concluante d'un autre CDDI de 12 mois, puis d'un dernier de 8 mois.

Lieu de travail : Métro Gambetta / Père Lachaise.

Horaires de travail : lundi au vendredi de 9h à 17h avec une heure de pause le midi.

Tickets Restaurants, mutuelle d'entreprise, Navigo 50 %, autres avantages ponctuels.

Merci d'envoyer votre candidature à rh@rezosocial.org